

ПРИКАЗ

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 58-д | 19.04.2022 г. |

***О внесении изменений в приказ от 31.01.2022 г. № 20-д
«Об организации работы по введению обновленных
федеральных государственных образовательных
стандартов начального общего и основного общего
образования в МБОУ Черкутинская ООШ им. В. А. Солоухина»***

В соответствии с распоряжением Департамента образования от 30.03.2022 г. № 269 «О внесении изменения в распоряжение Департамента образования от 21.01.2022 № 20», на основании приказа управления образования от 05.04.2022 3 133 «О внесении изменений в приказ от 26.01.2022 г. № 35 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Собинского района»,

Приказываю:

1. Внести изменения в приказ от 31.01.2022 г. № 20-д «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ Черкутинская ООШ им. В. А. Солоухина», изложив приложение 2 согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

План-график

мероприятий по обеспечению введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ Черкутинская ООШ им. В. А. Солоухина

| Направления мероприятий | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|--|
| Нормативное обеспечение введения ФГОС | Подготовка приказов по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. | Январь 2022 г. | Директор |
| | Разработка основных образовательных программ НОО и ООО | До 30.06.2022 г. | Администрация школы |
| | Разработка учебных планов для 1-х и 5-х классов в соответствии с рекомендациями Департамента образования | Май – июнь 2022 г. | Зам. директора по УВР |
| | Внесение изменений в программы развития образовательных организаций | До 01.09.2022 г. | Зам. директора по ВР |
| | Внесение изменений в локальные акты образовательных организаций | До 01.09.2022 г. | Администрация школы |
| | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации | январь-март 2022 | Директор |
| | Организационное обеспечение введения ФГОС НОО И ФГОС ООО | Семинар с директорами и заместителями директоров по УВР по введению ФГОС НОО И ФГОС ООО | Март 2022 |
| Заключение договоров о сетевом взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, учреждений в сфере культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования | | Август 2022 г. | Директор |
| Проведение родительских собраний в 1 и 5 классах, посвященных обучению по новым ФГОС | | Август 2022 | Администрация школы, Классные руководители |
| Согласование изменений в программы развития образовательных организаций | | До 01.09.2022 г. | Администрация школы |

| | | | |
|---------------------------------|--|--|-----------------------------------|
| | Распределение учебной нагрузки на 2022 – 2023 учебный год | Март, июнь 2022 г. | Директор |
| | Организация участия в апробации примерных рабочих программ по предметам педагогами Собинского района | Январь – апрель 2022 г. | Администрация школы, педагоги |
| Методическое обеспечение | Организация участия педагогов ОО в работе стажировочных площадок ВИРО по вопросам введения обновленных ФГОС | Февраль 2022 г. | Зам. директора по УВР, педагоги |
| | Участие в мероприятиях ВИРО по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленных ФГОС | Февраль-декабрь 2022 г. | Зам. директора по УВР |
| | Участие в региональных образовательных мероприятиях в различных формах: конференции, мастер-классы, тренинги, круглые столы и пр. | Ежегодно в период 2022-2029 гг. (по плану кафедр ВИРО) | Зам. директора по УВР, педагоги |
| | Обеспечение консультационной методической поддержки по вопросам реализации обновленных ФГОС | В течение всего периода 2022-2029 гг. | Администрация школы, все педагоги |
| | Открытие на базе ОО РИП по основным направлениям внедрения обновленных ФГОС | В течение всего периода 2022-2029 гг. | Администрация школы |
| | Участие в муниципальных методических объединениях, посвященных введению ФГОС НОО и ФГОС ООО | Март – август 2022 | Администрация школы, все педагоги |
| | Взаимодействие с общеобразовательными организациями, организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, в соответствии с обновленными ФГОС | январь-декабрь 2022 | Администрация школы, все педагоги |
| | Проведение инструктажа управленческих команд образовательных организаций по | май-июнь 2022 | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| | использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением обновленных ФГОС | | |
| | Обеспечение использования учителями методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам | июнь-декабрь 2022 | Зам. директора по УВР |
| | Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС | август 2022 | Зам. директора по УВР |
| Кадровое обеспечение введения ФГОС | Участие в КПК учителей по подготовке к введению обновленных ФГОС | Февраль-декабрь 2022 г. | Администрация школы, все педагоги |
| | Участие в диагностике образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников региона в рамках постепенного перехода на обновленные ФГОС | Февраль-декабрь 2022 г. | Администрация школы, все педагоги |
| | Внесение изменений в должностные инструкции работников образовательных организаций | До 01.09.2022 г. | Зам. директора по УВР |
| Мониторинг готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования | Внедрение системы мониторинга готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС | январь-апрель 2022 | Зам. директора по УВР |
| | Внедрение системы мониторинга реализации образовательными организациями обновленных ФГОС (зеленая, желтая, красная зоны) | декабрь 2022 | Зам. директора по УВР |
| Информационное обеспечение введения ФГОС | Родительские собрания для 1-х и 5-х классов по введению обновленных ФГОС | Март 2022 | Администрация школы, Классные руководители |
| | Размещение на сайте ОО информационно-методических материалов по введению ФГОС | В течение всего периода 2022-2029 гг. | Администрация школы |
| Материально-техническое обеспечение | Проведение анализа имеющихся в образовательных организациях материально-технического | Февраль 2022 г. – сентябрь | Директор |

| | | | |
|----------------------|---|---------------------------------------|---------------------|
| введения ФГОС | обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. | 2022 г. | |
| | Организация деятельности учреждений НП «Образование» (центров «Точка роста», «IT-куб», «Кванториум») | В течение всего периода 2022-2029 гг. | Администрация школы |
| | Укомплектование школьных библиотек учебниками по всем предметам учебного плана для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | | Администрация школы |